

ANO: 2011	ÚLTIMA ACTUALIZAÇÃO	17-01-2010
MINISTÉRIO DA CULTURA		
Direcção Geral de Arquivos		
<p>MISSÃO: A DGARQ é a entidade coordenadora do sistema nacional de arquivos, independentemente da forma e suporte de registo e tem por missão estruturar, promover e acompanhar de forma dinâmica e sistemática a intervenção do Estado no âmbito da política arquivística, administrar as medidas adequadas à concretização da política e do regime de protecção e valorização do património cultural, promover a salvaguarda, valorização, divulgação, acesso e fruição do património arquivístico e garantir os direitos do Estado e dos cidadãos nele consubstanciados, a sua utilização como recurso da actividade administrativa e fundamento da memória colectiva e individual.</p>		
Objectivos Estratégicos		
DESIGNAÇÃO		
<p>OE 1: Promoção da digitalização e disponibilização de documentos de arquivo em língua portuguesa compreendendo núcleos documentais incluídos na cooperação com os países da CPLP.</p>		
<p>OE 2: Promoção da cobertura territorial e da sustentabilidade dos arquivos, optimizando os seus recursos.</p>		
<p>OE 3 Aquisição e depósito de espólios e acervos de arquivos, bem como a digitalização, processamento, preservação e disponibilização dos mesmos.</p>		
<p>OE 4: Promover a melhoria da gestão integrada dos recursos humanos, financeiros e materiais da organização.</p>		
<p>OE 5: Desenvolvimento do portal da cultura interactivo, suportado em plataformas de interoperabilidade.</p>		

OBJECTIVOS OPERACIONAIS			
EFICÁCIA	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PESO	TAXA REALIZAÇÃO
		40%	0,00%

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

OB1	Criar a macroestrutura funcional para a Administração Pública					OE 2	50%	
	INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 1	# de Ministérios envolvidos	0	0	7	3	16	100%	
OB2	Fomentar o desenvolvimento de Planos de Preservação Digital sectoriais e transversais na Administração Pública.					OE 2	50%	
	INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 2	# de entidades envolvidas tendo como base o valor relativo a 2010	0	10	12	2	16	100%	
EFICIÊNCIA						ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PESO	TAXA REALIZAÇÃO
							35%	#REF!
OB1	Aumentar a disponibilização de conteúdos na WEB contribuindo para afirmar a importância da língua portuguesa como instrumento de identidade de Portugal no mundo, incluindo património comum com os países da CPLP					OE 1	20%	
	INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 3	# de imagens disponibilizadas através de projectos próprios			200.000	25000	300.000	100%	
OB2	Melhorar os processos internos da Instituição					OE 4	20%	
	INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 4	Assegurar execução orçamental em percentagem média igual a 95%	97,74%	%	95,00%	1%	100%	65%	
	INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

Ind. 5	% de medidas implementadas no Plano de Prevenção dos Riscos e de Corrupção e Infrações Conexas da DGRQ	0%	0%	50,00%	5%	100%	35%	
OB3	Executar o Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado (Decreto-Lei n.º 280/2007, de 7 de Agosto)					OE 4	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind.6	N.º de dias para enviar a informação necessária à elaboração do Plano de Ocupação de Espaço à Unidade de Gestão Patrimonial do MC			53	5	N.A.	100%	
OB4	Dinamizar o estabelecimento de protocolos com entidades detentoras de forma a potenciar a recolha, tratamento e protecção de património arquivístico privado					OE 3	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind.7	# de protocolos estabelecidos		3	4	1	6	100%	
OB 5	Assegurar, no decurso de 2011, 2012 e 2013, a Formação de 100% de colaboradores (dirigentes incluídos) nas áreas Gestão de Recursos Humanos, Orçamental, jurídica; Comportamento, Liderança, Estratégia; Área Específica Arquivo; e Informática na óptica do Utilizador					OE 4	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 8	% de colaboradores a usufruir de formação na área Gestão de RH, Orçamental ou jurídica	0,00%	%	17%	2%	24%	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

Ind. 9	% de colaboradores a usufruir de formação na área Comportamental	0,00%	%	8%	2%	15%	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 10	% de colaboradores a usufruir de formação na área Liderança, Estratégia e Área Específica Arquivo	0,00%	%	6%	2%	13%	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 11	% de colaboradores a usufruir de formação profissional na área de Novas Tecnologias - Informática na óptica do utilizador (Microsoft Office)	0%	%	16%	2%	23%	20%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 12	% de colaboradores a usufruir de formação na área de Novas Tecnologias - Sistemas de Gestão Documental e Descrição Electrónica (Documentum e DIGITARQ)	0%	%	20%	2%	27%	20%	

QUALIDADE						ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PESO	TAXA REALIZAÇÃO
							25%	0,00%
OB1	Qualificar a Rede Portuguesa de Arquivos					OE 5	50%	
INDICADORES		Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

Aumentar a % de registos disponibilizados pela comunidade de aderentes na Rede (contado percentualmente através da variação)							
INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 13	833.193		2%	0,30%	5%	50%	0%
Aumentar a % de registos disponibilizados pela comunidade de aderentes na Rede (contado percentualmente através da variação)							
INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind. 14			5	1	15	50%	0
OB2	Qualificar os registos descritivos existentes				OE 5	50%	
Aumentar a % de registos disponibilizados pela comunidade de aderentes na Rede (contado percentualmente através da variação)							
INDICADORES	Meta Realizada 2009	Meta Estimada 2010	Meta 2011	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado
Ind.15							
	# de registos validados e integrados no portal de Arquivos (portal.arquivos.pt), tendo como base o número actual de 832.548 registos.						
	832.548		25.846	8.000	600.000	100%	0

Avaliação Desempenho do Serviço					
Tipo Objectivos	Ponderação	Taxa de Realização	Desvios	Resultados Desempenho	Avaliação Qualitativa
Eficácia	40%	0,00%	-100,00%	0,00%	#REF!
Eficiência	35%	#REF!	#REF!	#REF!	
Qualidade	25%	0,00%	-100,00%	0,00%	

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

Recursos Humanos	Efectivos	Pontuação Planeada			Pontuação Executada			Desvio
CATEGORIAS	N.º RH	CCAS	UERHP (dias úteis)	Planeada	Ausências	UERHE (dias úteis)	Executada	
Dirigentes - Direcção Superior	3	20	675	60	0	675	60	0
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de técnico superior - (inclui especialistas de informática)	28	16	6300	448	0	6300	448	0
Assistente técnico - (inclui chefes de secção)	99	12	22275	1188	0	22275	1188	0
Assistente técnico - (inclui técnicos de informática)	4	9	900	36	0	900	36	0
Assistente operacional	129	8	29025	1032	0	29025	1032	0
Assistente operacional	105	5	23625	525	0	23625	525	0
Total	368		82800	3289	0	82800	3289	0

Recursos Financeiros			
Designação	Planeado	Executado	Desvio
Orçamento de funcionamento	9.355.000,00 €		
Despesas c/Pessoal	7.619.339,00 €		
Aquisições de Bens e Serviços	1.440.866,00 €		
Outras despesas correntes	294.795,00 €		
PIDDAC	1.125.000,00 €		
Outros valores	514.448,00 €		
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)	10.994.448,00 €	0,00 €	

NOTA EXPLICATIVA			
N.º	Descrição dos Indicadores	Fontes de Verificação	
IND.1	# de Ministérios envolvidos	Relatório do projecto "MAIS CULTURA" e MEF	
	Fórmula:		N/A
	Método de Medida:		Contabilização de Ministérios envolvidos
	Tipo de Incremento		Positivo
	Observações		
IND.2	# de entidades envolvidas	Relatórios de actividades dos serviços	
	Fórmula:		N/A
	Método de Medida		Contabilização de entidades envolvidas
	Tipo de Incremento		Positivo
	Observações		
IND.3	# de imagens disponibilizadas em 2011	Relatórios estatísticos do Digitalq	
	Fórmula:		N/A
	Método de Medida		Contabilização de imagens disponibilizadas em ambiente WEB nos sitios da reede DGARQ
	Tipo de Incremento		Positivo
	Observações		
IND.4	Assegurar execução orçamental em percentagem média igual a 95%		
	Fórmula:		$[(DF/ODF) \times 100]$

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

	Método de Medida	Rácio entre recursos orçamentais consumidos no funcionamento dos Arquivos Distritais e os recursos planeados. Monitorizar a execução DF/ODF. Sendo que DF = soma das rubricas «Despesas com o pessoal», «Aquisição de bens e serviços correntes» e «outras despesas correntes» ; ODF = ao orçamento nesses grupos, calculado pelo orçamento inicial, deduzido das cativações e/ou outras operações de diminuição de dotações disponíveis ; inclui alterações orçamentais/gestão flexível, desde que por contrapartida de rubricas do orçamento próprio do serviço $[(DF/ODF) \times 100]$	Balancete a 31 de Dezembro do SIC; relatório a enviar à Secretaria Geral MC relativo à aplicação SIADAP; Página Web da SGO; Publicação na Intranet da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações		
IND.5	% de medidas implementadas no Plano de Prevenção dos Riscos e de Corrupção e Infrações Conexas da DGARQ		
	Fórmula:	$[(Mp/Ma) \times 100]$	
	Método de Medida	Rácio entre n.º de medidas preconizadas / n.º de medidas aplicadas *100	Relatório de actividades global da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações		
IND.6	Prazo de envio da informação necessária à elaboração do Plano de Ocupação de Espaço		
	Fórmula:	N/A	
	Método de Medida	Contabilização de Dias	
	Tipo de Incremento		Comunicação contendo informação
	Observações	Artigo 113.º-A n.º 1 al. d) e n.º 2 do D.L. 280/2007, de 7 de Agosto (proposta de alteração).	
IND.7	# de protocolos estabelecidos		
	Fórmula:	N/A	
	Método de Medida	Contabilização do número de Ministérios envolvidos	Relatório de actividades global da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações		
IND.8	% de colaboradores a usufruir de formação na área Gestão de RH, Orçamental, jurídica		

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

	Fórmula:	$[(f*100)/tf]$	Relatório de actividades global da DGARQ
	Método de Medida	Onde (f) é a quantidade de formandos nominais presentes em acções de formação na área Gestão de RH Orçamental ou jurídica e (tf) o total de colaboradores do organismo	
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações	EFICIÊNCIA, Obj. 5 ; Ind. 12 a 16: O plano de formação da DGARQ cobriu, nos últimos 4 anos (2007, 2008, 2009 e 2010), 97,5% dos formandos com necessidades de formação, em todas as áreas consignadas na RCM n.º 89, de 17/11 2010, não tendo sido abrangidos somente 2,5% dos colaboradores. 79% dos Dirigentes concluíram já o FORGEP/CADAP ou participaram no Seminário de Alta Direcção.	
IND.9	% de colaboradores a usufruir de formação na área Comportamental		
	Fórmula:	$[(f*100)/tf]$	Relatório de actividades global da DGARQ
	Método de Medida	Onde (f) é a quantidade de formandos nominais presentes em acções de formação na área Comportamental e (tf) o total de colaboradores do organismo	
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações	EFICIÊNCIA, Obj. 5 ; Ind. 12 a 16:	
IND.10	% de colaboradores a usufruir de formação na área Liderança, Estratégia e Área Específica Arquivo		
	Fórmula:	$[(f*100)/tf]$	Relatório de actividades global da DGARQ
	Método de Medida	Onde (f) é a quantidade de formandos nominais presentes em acções de formação na área Liderança, Estratégia e Área Específica Arquivo e (tf) o total de colaboradores do organismo	
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações	EFICIÊNCIA, Obj. 5 ; Ind. 12 a 16:	

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

IND.11	% de colaboradores a usufruir de formação profissional na área de Novas Tecnologias - Informática na óptica do utilizador (Microsoft Office)		
	Fórmula:	$[(f*100)/tf]$	
	Método de Medida	Onde (f) é a quantidade de formandos nominais presentes em acções de formação na área de Novas Tecnologias - Informática na óptica do utilizador (Microsoft Office) e (tf) o total de colaboradores do organismo	Relatório de actividades global da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações	EFICIÊNCIA, Obj. 5 ; Ind. 12 a 16:	
IND.12	% de colaboradores a usufruir de formação na área de Novas Tecnologias - Sistemas de Gestão Documental e Descrição Electrónica (Documentum e DIGITARQ)		
	Fórmula:	$[(f*100)/tf]$	
	Método de Medida	Onde (f) é a quantidade de formandos nominais presentes em acções de formação na área de Novas Tecnologias - Sistemas de Gestão Documental e Descrição Electrónica (Documentum e DIGITARQ) e (tf) o total de colaboradores do organismo	Relatório de actividades global da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações	EFICIÊNCIA, Obj. 5 ; Ind. 12 a 16:	
IND.13	% de registos disponibilizados pela comunidade de aderentes na Rede (contado percentualmente através da variação relativamente a 2010 - base 822 182)		
	Fórmula:	$[(vf-vi)/vi*100]$	
	Método de Medida	Onde (vf) é o resultado da quantidade de registos a disponibilizados no ano 2011 e (vi) a quantidade de registos disponibilizados em 2010	Estatísticas patentes no portal de arquivos (portal.arquivos.pt)
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações		
IND.14	# de intervenções de qualificação atingidas entre as identificadas no Plano global de obras de qualificação da Rede de Arquivos Dependentes (5 intervenções: ANTT, CPF, ADP, Viseu e Évora)		
	Fórmula:	N/A	
	Método de Medida	N.º de intervenções realizadas pelos Arquivos ANTT, CPF, ADP, Viseu e Évora	Plano de Obras e Relatório de progresso de projectos ; Relatório de actividades global da DGARQ
	Tipo de Incremento	Positivo	

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

	Observações		
IND.15	% de crescimento de registos validados e integrados no portal de Arquivos (portal.arquivos.pt) tendo como base o número actual de 832 548 registos		
	Fórmula:	N/A	
	Método de Medida	Contabilização do número de registos validados e integrados no portal de Arquivos	Estatísticas patentes no portal de arquivos (portal.arquivos.pt)
	Tipo de Incremento	Positivo	
	Observações		

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

--

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO