

Ministério: Cultura
Direcção Geral dos Arquivos



Missão: A DGARQ é a entidade coordenadora do sistema nacional de arquivos, independentemente da forma e suporte de registo e tem por missão estruturar, promover e acompanhar de forma dinâmica e sistemática a intervenção do Estado no âmbito da política arquivística, administrar as medidas adequadas à concretização da política e do regime de protecção e valorização do património cultural, promover a salvaguarda, valorização, divulgação, acesso e fruição do património arquivístico e garantir os direitos do Estado e dos cidadãos nele consubstanciados, a sua utilização como recurso da actividade administrativa e fundamento da memória colectiva e individual.

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1 Consolidar a rede de arquivos distritais e alargar a rede de arquivos cooperantes, por forma a implementar uma cultura de eficiência e qualidade na gestão integrada de arquivos dentro do Sector Público criando estruturas de qualidade e de apoio.

OE 2 Ampliar a oferta no âmbito da gestão e preservação de arquivos digitais, com o fim de garantir a salvaguarda da memória digital para preservar as fontes de conhecimento da sociedade portuguesa a partir do sec. 20.

OE 3 Aumentar a disponibilidade e a acessibilidade à informação de arquivo bem como a capacidade de resposta de serviço, promovendo a diversificação de públicos com o fim de incrementar o conhecimento do património arquivístico nacional junto do cidadão, tendo em conta o multiculturalismo e a diversificação de públicos, promovendo valores transversais como a cidadania, transparência e prestação de contas.

OE 4 Melhorar o processo de digitalização e de preservação digital através da produção de um plano de digitalização e preservação digital para a DGARQ para o período entre 2008-2013. Racionalizando o processo de digitalização numa óptica transversal a todos os serviços do MC de âmbito patrimonial.

OE 5 Incrementar a qualidade dos serviços promovendo a eficiência, eficácia e economia dos serviços na perspectiva dos clientes externos e internos.

Objectivos operacionais	Meta	Ano n	Concretização		
			Resultado	Classificação	
				Superou	Atingiu
EFICÁCIA					
#REF!					
OB 1 Ponderação de 30%					
Implementar a emissão de reproduções electrónicas certificadas de documentos em 3 arquivos dependentes	Ind 1	Rácio Nº de certificações electrónicas/#certificações convencionais x 100 (=2%)	2%		
	Peso	100%			
OB 2 Ponderação de 30%					
Construir uma estrutura de informação para gerir a rede portuguesa de arquivos e que permita centralizar informação de autoridade sobre produtores	Ind 2	# de registos de autoridade validados e disponibilizados: meta 500 => >100%	500		
	Peso	100%			
OB 3 Ponderação de 10%					
Concluir a implementação dos requisitos para certificação do arquivo digital RODA, assegurando a manutenção das funcionalidades de suporte implementadas	Ind 3	% de requisitos obrigatórios implementados: 30%	30%		
	Peso	100%			

OB 4	Ponderação de 30%		
Consolidar o programa de auditorias, aumentando em 25% o nº de auditorias realizadas	Ind 3	# de auditorias realizadas (10: => +	25%
	Peso	100%	

EFICIÊNCIA

OB 1	Ponderação de 50%		
garantir a estabilidade do arquivo digital RODA	Ind 1	Rácio=> # de erros resolvidos /# erros reportados x 100	80%
	Peso	100%	

OB 2	Ponderação de 50%		
consolidar o balcão electrónico alargando a venda electrónica por esta via a 3 arquivos dependentes.	Ind 2	rácio: # pagamentos electrónicos/# pagamentos convencionais x 100	10%
	Peso	100%	

QUALIDADE

OB 1	Ponderação de 10%		
iniciar o processo de BSC na DGARQ	Ind 1	Nº de fases definidas = 2	2
	Peso	100%	

OB 2	Ponderação de 40%		
construir um portal de arquivos que centralize o acesso e disponibilização pública de informação de arquivo contida em repositórios distribuídos em Portugal	Ind 2	# de acessos (+10% relativamente a 2008)	10%
	Peso	20%	
	Ind 3	# de imagens acessibilizadas (+10% relativamente a 2008. Base = 300.000)	10%
Peso	80%		

OB 3	Ponderação de 40%		
-------------	--------------------------	--	--

implementar factura electrónica para fornecedores	Ind 4	# total de facturas emitidas e recebidas electronicamente = 1,5% do total	1,5%
	Peso	100%	
OB 4 Ponderação de 10%			
monitorização dos indicadores de desempenho das unidades homogéneas (arquivos), de forma a garantir a sua comparabilidade	ind 5	Unidades homogéneas abrangidas/total das unidades homogéneas na dependência directa do serviço	16
	Peso	100%	

Recursos Humanos	Pontuação		Planeados	Executados
Dirigentes - Direcção superior	3	20		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	9	16		
Técnico Superior	52	12		
Coordenador Técnico	4	9		
Assistente Técnico	32	8		
Encarregado geral operacional	0	7		
Encarregado operacional	0	6		
Assistente Operacional	48	5		
TOTAL	148			

Orçamento	Inscrito	Corrigido	Realizado	Desvio
Funcionamento	8.832.900,00 €			
PI DDAC	2.104.380,00 €			

Eficácia	Eficiência	Qualidade
33%	33%	34%

Avaliação final do serviço	Bom	Satisfatório	Insuficiente
	#REF!		#REF!

Fontes de Verificação

Eficácia	
OB1	Relatórios de actividade e indicadores dos serviços
OB2	base de dados FNAA e folhas de recolha excel integradas no sistema de indicadores de desempenho da DGARQ
OB3	Documento disponibilizado na Web.
	Relatórios de monitorização do RODA
OB4	Relatórios de auditoria aprovados

Eficiência	
OB1	Relatórios plataforma FEDORA e armazenamento SUN
OB2	Relatórios rede unicre, estatísticas NTS 2006 (nome da base de dados)
	Relatórios de actividade

Qualidade	
OB1	relatórios disponibilizados na internet, assim que cada fase for concluída
OB 2	Estatísticas google analytics do sítio web da DGARQ
	Estatísticas de projectos. Visualização web
OB 3	Mapa demonstrativo de resultados
OB 4	Relatório final de indicadores de desempenho