

MISSÃO: Garantir o apoio técnico à formulação de políticas culturais, ao planeamento estratégico e operacional e às relações internacionais, em articulação com a programação financeira, proceder ao acompanhamento e avaliação global de resultados obtidos, bem como assegurar o apoio jurídico e o contencioso, dos serviços e organismos dependentes ou sob tutela e superintendência do membro do Governo responsável pela área da cultura.

## Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO	META 2015	Taxa Realização
OE1: Reforçar o contributo para a definição e execução da política cultural externa.		
OE2: Desenvolver e implementar metodologias e instrumentos de planeamento, acompanhamento e avaliação das políticas e programas da área da cultura.		
OE3: Garantir a articulação institucional e promover a partilha de informação e do conhecimento.		
OE4: Promover a melhoria progressiva do nível de desempenho e da qualidade na prestação de serviços.		

## Objectivos Operacionais

Eficácia PESO 35%

OO1. Prestar o apoio técnico à formulação de políticas culturais e ao planeamento estratégico e operacional, em articulação com a programação financeira 25%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
1 N.º de documentos de acompanhamento dos instrumentos de política orçamental.			3	1	8	100%				

OO2. Reforçar o apoio técnico no âmbito das atribuições do GEPAC 50%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
2 Número de documentos técnicos elaborados	32	38	40	5	54	100%				

OO3. Fomentar a harmonização de metodologias no âmbito da avaliação de desempenho de serviços 25%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
3 Número de documentos técnicos elaborados	-	3	2	1	5	100%				

Eficiência PESO 35%

OO4. Garantir o apoio e a coordenação das atividades internacionais na área da cultura, nomeadamente no âmbito da União Europeia 35%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
4 Prazo médio para envio ao MNE ou à tutela das propostas de instrumentos de cooperação bilateral em negociação, a contar a partir do 1º dia útil seguinte à receção do último contributo dos serviços.		4	4	1	1	30%	Dias úteis			
5 Número de reuniões / eventos com os peritos portugueses nomeados para os Grupos de Trabalho no âmbito da Agenda Europeia para a Cultura.			5	1	7	40%				
6 Prazo médio para elaboração de relatórios, no âmbito de reuniões internacionais, a contar a partir do dia útil seguinte ao regresso a Portugal.	10		10	2	7	30%	Dias úteis			

OO5. Assegurar o apoio à tutela no âmbito do acompanhamento das relações internacionais 35%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
7 Prazo médio de resposta a pedidos de informações técnicas formulados pelo GSEC			3	1	2	30%	Dias úteis			
8 N.º de documentos de trabalho de acompanhamento e análise de programas e iniciativas nas áreas da UE e da cooperação ibero-americana acompanhados pelo GEPAC		3	2	1	4	40%				
9 Prazo médio de entrega de dossier técnico ao GSEC antes da data das reuniões	3		4	1	2	30%	Dias úteis			

OO6. Preparar o contributo e assegurar a representação da área da Cultura em sede de comissões e reuniões interministeriais, nomeadamente na área da cooperação bilateral e no âmbito da CPLP 30%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
10 Prazo médio para elaboração de relatórios, no âmbito de reuniões interministeriais e de comissões realizadas em Portugal, a contar a partir do dia útil seguinte às reuniões	5		5	2	8	45%	Dias úteis			
11 N.º de documentos de trabalho de acompanhamento e análise de programas e iniciativas na área da cooperação bilateral e da CPLP acompanhados pelo GEPAC			2	1	4	55%				

Qualidade PESO 30%

OO7. Promover a difusão e o conhecimento dos assuntos jurídicos e de contencioso 50%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
12 Prazo em dias úteis para apresentar proposta de reformulação, actualização, consolidação do conteúdo web nos domínios jurídicos e do contencioso na página eletrónica (legislação, jurisprudência - por ex. contencioso administrativo -, estudos, eventos, manuais, relatórios, a nível nacional e comunitário)	-		335	8	200	100%	Dias úteis			

OO8. Assegurar a coordenação e o desenvolvimento da produção estatística da área da Cultura 50%

INDICADORES	2013	2014	META 2015	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
13 Número de ficheiros carregados e tratados no Sistema de Informação de Estatísticas Culturais (SIEC)			200	20	264	50%				
14 Prazo para apresentação de uma proposta final crítica sobre os indicadores constantes atualmente no SIEC, com a sugestão de inclusão de mais indicadores			244	10	200	50%	Dias úteis			

## NOTAS EXPLICATIVAS

Objectivos mais Relevantes: OO2; OO4; OO5; OO7; OO8

Crítérios de seleção: O n.º de objetivos relevantes escolhidos é igual ao n.º de objetivos relevantes exigidos. A soma da percentagem de contribuição para a avaliação final destes 5 objetivos operacionais é superior 50% (72%).

### Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	Pontuação CCAS	Quadro pessoal aprovado	Pontos planeados	Realizado		
				UERHE	Pontuação	DESVIOS
Dirigentes - Direcção Superior	20	1	20			
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de equipa	16	2	32			
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	12	13	156			
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)	9	0	0			
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	8	7	56			
Encarregado geral operacional	7	0	0			
Encarregado operacional	6	0	0			
Assistente operacional	5	0	0			
<b>Total</b>		<b>23</b>	<b>264</b>			

Notas: Encontra-se em curso uma proposta de alteração do Mapa de Pessoal 2015, aprovado em 22 de agosto de 2014.

### Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIOS
<b>Orçamento de funcionamento</b>	<b>2.227.569,00</b>		
Despesas com Pessoal	795.332,00		
Aquisições de Bens e Serviços	1.248.134,00		
Outras despesas correntes	400,00		
Despesas restantes	183.703,00		
<b>Orçamento de Investimento</b>	<b>278.634,00</b>		
Outros			
<b>TOTAL (OF+Orçamento Investimento+Outros)</b>	<b>2.506.203,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>

Notas:

### JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

AVALIAÇÃO FINAL	Taxa Realização	Classificação
<b>Eficácia</b>		
OO1. Prestar o apoio técnico à formulação de políticas culturais e ao planeamento estratégico e operacional, em articulação com a programação financeira		
OO2. Reforçar o apoio técnico no âmbito das atribuições do GEPAC		
OO3. Fomentar a harmonização de metodologias no âmbito da avaliação de desempenho de serviços		
<b>Eficiência</b>		
OO4. Garantir o apoio e a coordenação das atividades internacionais na área da cultura, nomeadamente no âmbito da União Europeia		
OO5. Assegurar o apoio à tutela no âmbito do acompanhamento das relações internacionais		
OO6. Preparar o contributo e assegurar a representação da área da Cultura em sede de comissões e reuniões interministeriais, nomeadamente na área da cooperação bilateral e no âmbito da CPLP		
<b>Qualidade</b>		
OO7. Promover a difusão e o conhecimento dos assuntos jurídicos e de contencioso		
OO8. Assegurar a coordenação e o desenvolvimento da produção estatística da área da Cultura		

Indicadores	Fontes de Verificação
<b>Eficácia</b>	
1 N.º de documentos de acompanhamento dos instrumentos de política orçamental.	Informação ou documento validado pela Direcção
2 Número de documentos técnicos elaborados	Informação ou documento validado pela Direcção
3 Número de documentos técnicos elaborados	Informação ou documento validado pela Direcção
<b>Eficiência</b>	
4 Prazo médio para envio ao MNE ou à tutela das propostas de instrumentos de cooperação bilateral em negociação, a contar a partir do 1º dia útil seguinte à receção do último contributo dos serviços.	Registo administrativo/expediente.
5 Número de reuniões / eventos com os peritos portugueses nomeados para os Grupos de Trabalho no âmbito da Agenda Europeia para a Cultura.	Informação ou documento validado pela Direcção
6 Prazo médio para elaboração de relatórios, no âmbito de reuniões internacionais, a contar a partir do dia útil seguinte ao regresso a Portugal.	Registo administrativo/expediente.
7 Prazo médio de resposta a pedidos de informações técnicas formulados pelo GSEC	Registo administrativo/expediente.
8 N.º de documentos de trabalho de acompanhamento e análise de programas e iniciativas nas áreas da UE e da cooperação ibero-americana acompanhados pelo GEPAC	Informação ou documento validado pela Direcção
9 Prazo médio de entrega de dossier técnico ao GSEC antes da data das reuniões	Registo administrativo/expediente.
10 Prazo médio para elaboração de relatórios, no âmbito de reuniões interministeriais e de comissões realizadas em Portugal, a contar a partir do dia útil seguinte às reuniões	Registo administrativo/expediente.
11 N.º de documentos de trabalho de acompanhamento e análise de programas e iniciativas na área da cooperação bilateral e da CPLP acompanhados pelo GEPAC	Informação ou documento validado pela Direcção
<b>Qualidade</b>	
12 Prazo em dias úteis para apresentar proposta de reformulação, actualização, consolidação do conteúdo web nos domínios jurídicos e do contencioso na página eletrónica (legislação, jurisprudência - por ex. contencioso administrativo - , estudos, eventos, manuais, relatórios, a nível nacional e comunitário)	Informação ou documento validado pela Direcção
13 Número de ficheiros carregados e tratados no Sistema de Informação de Estatísticas Culturais (SIEC)	Informação ou documento validado pela Direcção
14 Prazo para apresentação de uma proposta final crítica sobre os indicadores constantes atualmente no SIEC, com a sugestão de inclusão de mais indicadores	Informação ou proposta validada pela Direcção